

ÜLDTÖÖPLAAN

Võru Gümnaasiumi üldtööplaan 2026/2027

Võru Gümnaasiumi üldtööplaani 2026/2027. õppeaastal

Võru Gümnaasiumi üldtööplaani on dokument, milles määratletakse kooli ühe õppeaasta tegevuskava, lähtudes arengukavast ja õppekavast ning õppeaasta üldeesmärkidest. Õppenõukogu arutab läbi ja kiidab heaks kooli üldtööplaani iga õppeaasta algul. Üldtööplaani nõuetekohase täitmise kindlustab kooli direktor. Kooli üldtööplaani abistab õpetajaid, aga ka teisi töötajaid oma tegevuste planeerimisel.

2026/2027. õppeaasta eesmärgid:

- **Tulemuslik õppimine**

- Rakendame mentorprogrammi uuendatud kujul, täiendame mentorprogrammi käsiraamatut ja viime mentoritele läbi õppeaasta jooksul koolitusi.
- Alustame rahvusvahelise koostöö ettevalmistamist ja võimaluste leidmist Võru Gümnaasiumi töötajatele õpirändeks.
- Jätkame TI-Hüppe tegevusi ja TI õpiringe õppijate ja õppimise toetamiseks.
- Arendame välja sisehindamise terviklikku süsteemi.

- **Usaldav ja toetav koostöökultuur**

- Töötame välja töövarjutamise põhimõtted ja katsetame töövarjutamisi õppeaasta jooksul.
- Rakendame võimalust personaalseks koolituste läbimiseks ning tagame töötajatele professionaalse ja süsteeme toe isiklikuks arenguks.

- **Mõjukas haridusliider**

- Jätkame teadlikke kommunikatsioonitegevusi kooli nähtavuse tõstmiseks.
- Tihendame koostööd erinevate Eesti kõrgkoolidega, et rikastada õppetööd ja tutvustada noortele edasiõppimise võimalusi.

Tegevused ja ülesanded valdkonniti	Kuupäevad	Vastutaja
EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE		
Arengukava 2026–2031 rakendamine	pidev	Direktor
Sisehindamise tervikliku süsteemi arendamine ja rakendamine	pidev; õppeaasta kokkuvõtte juuni 2027	Direktor
Töötajate suhtlusringid • laiendatud juhtkonna koosolek • koolitöötajate infominutid vajaduspõhiselt • mentorite koosolek • ainevaldkondade koosolekud • õppenõukogu	• Esmaspäeval 2. tund • Esmaspäeval pikal vahetunnil • G1 iga nädal, G2 ja G3 üle nädala või vastavalt vajadusele. • kord kuus • 10.12; 18.03; 09.04; 03.06; 17.06	• direktor • direktor • õppenõustaja/õppejuht • õppejuht • direktor
Õpilasesinduse esindajate kohtumine kooli juhtkonnaga	vähemalt kaks korda õppeaasta jooksul	Koolielu korraldaja, direktor
Lennukoosolekud õpilastele	läbi õppeaasta, vähemalt üks kord perioodi jooksul	Koolielu korraldaja, direktor
Evakuatsiooniõppus	sügis 2026	Haldusspetsialist

Aasta teo, õpilaste lemmiktöötaja ja hea kolleegi valimine	mai–juuni 2027	Koolielu korraldaja, direktor
Kooli veebilehe ja sotsiaälvõrgustike lehekülgede haldamine	pidev	Direktor, koolielu korraldaja
Õppeinfosüsteemi Stuudium haldamine	pidev	IT-juht, haridustehnoloog, direktor
Kooli sise- ja väliskommunikatsiooni kokkulepete uuendamine ning strateegiline kommunikatsioon	läbi õppeaasta	Direktor, koolielu korraldaja
Kooli üldtööplaani koostamine ja kinnitamine	august 2027	Direktor
Infotunnid õpilastele	augusti lõpp või september 2027	Direktor, õppejuht, koolielu korraldaja
Arengukava 2026–2031 seiremudeli rakendamine (mõõdikud, andmeallikad, vastutajad, valgusfoor)	läbi õppeaasta; kokkuvõte juuni 2027	Direktor, õppejuht
Tehisaru ja e-õpikeskkondade eesmärgipärase ja vastutustundliku kasutamise arendamine; TI-Hüppe tegevustes osalemine	pidev	Haridustehnoloog, direktor, õppejuht
PERSONALIJUHTIMINE		

Töötajate (individaalsed) koolitused	läbi õppeaasta	Õppejuht
Sügisvaheaja koolitused ja ühistegevused	• 26.10 ühistegevus/koolitus • 27.10 ühistegevus/koolitus	Direktor, õppejuht; kultuuri- ja spordivaldkond
Õpiringid (kolleegilt kolleegile) ja töövarjutamine	läbi õppeaasta	Õppejuht, ainevaldkonnad
Talvevaheaja koolitused ja ühistegevused	• 25.02 - 26.02 ühistegevus ja koolitus	Direktor, õppejuht; humanitaarvaldkond
Suvevaheaja koolitused ja ühistegevused	• juuni 2027	Direktor, reaal- ja loodusvaldkond
Töötajate (individaalne) supervisioon, coaching, kovisioon	vajadusel	Direktor, õppejuht
Töötajate koostöövestlused direktoriga ja/või õppejuhiga	• Koostöövestlused septembris-detsembrini 2026	Direktor, õppejuht
Õpilaste ja teiste huvigruppide tagasiside küsimine ning tulemuste analüüsimine	G1 kohanemisküsitlus I perioodi lõpus (jätküküsitlus G1 aasta kevadel); iga-aastane tagasiside õppijatelt, töötajatelt, lapsevanematelt ja vilistlastelt; riiklikud uuringud vastavalt ajakavale	Direktor

Terviseedendus	pidev	Kultuuri- ja spordivaldkond
Töötajate ühisüritused	Kooliaasta alguse tähistamine; õpetajate päev; töötajate jõulupidu; õppeaasta lõpureis; muud ühistegevused	Direktor, koolielu korraldaja, ainevaldkonnad
Töökeskonna sisekontrolli läbiviimine	1 kord aastas, hiljemalt detsembris 2026	Haldusspetsialist
Puhkuse ajakava koostamine	märtsi lõpp 2027	Direktor, juhiabi
Töötajate heaolu edendamise ja tunnustamise süsteemi rakendamine ning arendamine	pidev	Direktor
Töötajate professionaalse arengu hindamise süsteemi arendamine	läbi õppeaasta	Direktor, õppejuht
KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA		
Koostöö hoolekoguga	pidev, koosolekud vähemalt iga nelja kuu	Direktor

	tagant	
Koostöö õpilasesindusega MÕIS	pidev	Koolielu korraldaja
Koostöö Haridus- ja Teadusministeeriumiga	pidev	Direktor
Koostöö Võru maakonna omavalitsustega	pidev	Direktor
Koostöö kohalike põhikoolide ja gümnaasiumidega	pidev	Direktor, aineõpetajad, admin. töötajad
Koostöö riigigümnaasiumitega	pidev	Direktor, aineõpetajad, admin. töötajad
Koostöö Võrumaa Haridus- ja Tehnoloogiakeskusega	pidev	Direktor, õppejuht
Koostöö kõrgkoolide ja teiste haridusasutustega	pidev	Direktor, aineõpetajad, admin. töötajad
Õpilaste vanemate üldkoosolekud	08.09.2026 (G1); 09.09.2026 (G2 ja G3)	Direktor, õppejuht
Koostöö vilistlastega • vilistlaste kaasamine valikkursustele ja moodulitesse • vilistlased mentortundidesse ja külalisloengutesse	valik- ja moodulinädalatel pidev	• Õppejuht • Mentorid

• vilistlaste kogemuslood ja saadikuroll • vilistlasvõrgustiku toetamine	pidev pidev	• Koolielu korraldaja, direktor • Direktor
Koostöö teiste huvigruppidega (arenduskeskus, ettevõtted, spordikeskus, kõrgkoolid jm)	pidev	Direktor, õppejuht, koolielu korraldaja, aineõpetajad
RESSURSSIDE JUHTIMINE		
Kooli eelarve läbirääkimised koolipidajaga	oktoober–detsember 2026	Direktor
Projektide kavandamine ja juhtimine, sh rahvusvahelised koostööprojektid	pidev	Koolielu korraldaja, õppejuht, ainevaldkonnad
Tööajatabelite koostamine	iga kuu lõpp	Juhiabi
Õppeasutuse hankeplaani koostamine	jaanuar 2027	Direktor, haldusspetsialist, IT-juht
E-ITS (Eesti infoturbestandard) nõuete jätkuv rakendamine ja infoturbe tegevused	pidev	Direktor, IT-juht, juhiabi, haldusspetsialist
Varade aastainventuur	november–detsember 2026	Haldusspetsialist

Õppekirjanduse tellimine	2026 lõpp, pidev	Raamatukoguhoidja
Koostöö koolipidaja ja Võru linnaga õpilaskodu kohtade ning liikumis- ja spordivõimaluste arendamiseks	pidev	Direktor, haldusspetsialist
ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS		
Ainekavade kontrollimine, analüüs ja tagasisidestamine	august–september 2026; edasi vajaduspõhiselt	Õppejuht
Valikkursuste ja moodulkursuste ainekavade koostamine, kontrollimine ja kinnitamine; kursuste valimine	august–september 2026; enne valik- ja moodulinädalaid	Õppejuht
Uurimis- ja praktiliste tööde ning õpilasfirmade protsessi koordineerimine ja juhendmaterjalide ajakohastamine	september 2026 – juuni 2027	Õppejuht, UPT-koordinaator
Kooli õppekava rakendamine, analüüs ja vajadusel täiendamine	pidev	Õppejuht, direktor
Koostöövestluste läbiviimine õpilaste ja nende vanematega	pidev; vähemalt kolm koostöövestlust gümnaasiumi jooksul, G1 esmane lühivestlus soovitatavalt õppeaasta algus- või keskosas	Mentorid

Õpiabi ja varajase sekkumise planeerimine ning koordineerimine	iga perioodi alguses ja vajaduspõhiselt	Õppenõustaja, õppejuht
Tunniplaani uuendamine	iga perioodi alguseks	Haridustehnoloog, õppejuht
Kokkuvõtvate nädalate kava koostamine	16.–19.11.2026; 15.–19.02.2027; 17.–21.05.2027	Haridustehnoloog, õppejuht
Valikkursuste nädalate kava koostamine	23.–27.11.2026; 01.–05.03.2027; 24.–28.05.2027	Õppejuht, haridustehnoloog
G3 koolieksami ja küpsuseksami korraldamine	26.05.2027 ja 28.05.2027	Õppejuht, direktor, mentorid
G1 õpilaste vastuvõtu korraldamine	jaanuar–august 2027	Direktor, juhiabi, vastuvõtu komisjon
Gümnaasiumi riigieksamite läbiviimise korraldamine: - eesti keel - inglise keel - matemaatika	• 12.04.2027 • kirjalik 03.05.2027; suuline 03.–05.05.2027 • 19.05.2027	Direktor

CAE rahvusvaheline eksam G3 klassile	20.–21.03.2027	Inglise keele õpetajad, IT-juht (vajadusel), õppejuht
Osalemine kohalikes ja rahvusvahelistes projektides	pidev	Koolielu korraldaja, õppejuht
Õpilaste ettevalmistamine piirkondlikeks ja üleriigilisteks olümpiaadideks (https://kalender.teaduskool.ut.ee/)	pidev	Õppejuht, aineõpetajad
Uurimis- ja praktiliste tööde ning õpilasfirmade töö koordineerimine ja kaitsmise läbiviimine	pidev	Koolielu korraldaja, UPT-koordinaator, õppejuht
Õpperühmade, klasside komplekteerimine	august 2027	Direktor
Huviringide plaani koostamine ja tutvustamine	september 2026	Koolielu korraldaja
Uurimis- ja praktiliste tööde ning riigi- ja koolieksamite tulemuste analüüs	august 2027	Direktor, õppejuht
Tunnijaotusplaani uuendamine	august 2027	Direktor, õppejuht
Õppijate tugisüsteemi arendamine ning varajase sekkumise põhimõtete rakendamine	pidev	Õppenõustaja, koolipsühholoog, õppejuht
Mentorprogrammi rakendamine, mentorite toetamine ja	pidev	Õppejuht, õppenõustaja,

programmi kvaliteedi arendamine		koolipsühholoog, mentorid
Kooli õppekava, ainekavade ja hindamissüsteemi ajakohastamine	pidev; ülevaatus mai–august 2027	Direktor, õppejuht, aineõpetajad
ÕPET TOETAVAD ÜRITUSED JA HUVITEGEVUSED		
Inspiratsiooniloengud õpilastele	1–2 kohtumist ühes perioodis	Koolielu korraldaja, mentorid
Õpilasfirmade ja ettevõtlikkuse tegevused, sh IdeeLabor	läbi õppeaasta; IdeeLabor 17.09.2026	Koolielu korraldaja
Kooliaasta avaaktus, klasside ja töötajate fotode tegemine	01.09.2026	Koolielu korraldaja
Sissejuhatav päev G1 õpilastele	27.08.2027	G1 mentorid, koolielu korraldaja
Kooli 12. sünnipäev	01.10.2026	Koolielu korraldaja, direktor
Õpetajate päev	05.10.2026	Koolielu korraldaja, G3 mentorid
Johannesepäev	04.11.2026	Koolielu korraldaja, G3

		mentorid
G3 väljasõidupäev	18.09.2026	G3 mentorid, koolielu korraldaja
Aasta õpetaja maakondlik tunnustussündmus	24.09.2026	
Sügisene liikumispäev	19.11.2026	Kultuuri- ja spordivaldkond
Võru maakonna HaridusFest 2026	20.11.2026	Koolielu korraldaja, mentorid
KERG õpilaste teaduspäev Quantum	27.11.2026	Reaal- ja loodusvaldkond
Jõulupuu loomine ja ehtimine (G2 klassid)	27.11.2026	G2 mentorid
Jõuluootuse alguse tähistamine	30.11.2026	Koolielu korraldaja
Võru Gümnaasiumi jõulutervitus	11.12.2026	G3 mentorid
Jõulupidu	17.12.2026	Koolielu korraldaja, MÕIS
Jõuluaktus	18.12.2026	Koolielu korraldaja, direktor,

		kultuuri- ja spordivaldkond
Eesti kirjanduse päev	29.01.2027	Humanitaarvaldkond
Ekvaatoripidu	jaanuaris 2027	G2 mentorid, koolielu korraldaja
Sõbrapäeva tähistamine, õpilasfirmade laat	12.02.2027	Koolielu korraldaja
Töövarjutamise, vabatahtliku töö ja kogukonda panustamise tegevused mentorprogrammis	õppeaasta jooksul vastavalt mentorprogrammi ajakavale	Mentorid, koolielu korraldaja
Omaloomingukohvik Pegasus	15.03.2027	Humanitaarvaldkond
Eesti Vabariik 109 aastapäeva aktus	19.02.2027	Koolielu korraldaja, kultuuri- ja spordivaldkond
Emakeelepäeva tähistamine	12.03.2027	Humanitaarvaldkond
VG Playback Show 2027	25.03.2027	Koolielu korraldaja, MÕIS

Õpilasvarjutamine ja lahtiste uste tegevused tulevastele õppijatele	november 2026 märts 2027	Direktor, koolielu korraldaja, õppejuht
12. klassi tutipäev	08.04.2027	Koolielu korraldaja, G3 mentorid
12. klassi viimase koolikella aktus	09.04.2027	Koolielu korraldaja, G2 mentorid
Tänuüritus õpilastele ja koolitöötajatele	06.05.2027	Direktor, koolielu korraldaja
Kevadine spordipäev (G1 ja G2)	20.05.2027	Kultuuri- ja spordivaldkond
Ohutuspäev	31.05.2027	Koolielu korraldaja, G1 ja G2 mentorid
Jäätisekohvik	02.06.2027	Direktor, koolielu korraldaja
Õppeaasta lõpuaktus (G1 ja G2 õpilastele)	04.06.2027	Koolielu korraldaja
12. klassi lõpuaktus	18.06.2027 kell 14.00, kooli siseõuel	Koolielu korraldaja, direktor, G3 mentorid

Spordi- ja kaunite kunstide viktoriin "Bumerang"	täpsustub õppeaasta jooksul	Kultuuri- ja spordivaldkond
Loodusainete viktoriin	täpsustub õppeaasta jooksul	Reaal- ja loodusvaldkond
Võru Gümnaasiumi sudoku meistrivõistlused	täpsustub õppeaasta jooksul	Reaal- ja loodusvaldkond
Humanitaarainete viktoriin	täpsustub õppeaasta jooksul	Humanitaarvaldkond
Bioloogia õpikojad	täpsustub õppeaasta jooksul	Reaal- ja loodusvaldkond

Suuremate ülekooliliste ürituste korraldamine:

- 1. vastutaja (ülaltoodud tabeli nimekirjas esimene) kutsub kokku koosoleku, kus pannakse paika tegevusplaan ja jagatakse ühiselt ülesanded*
- 2. vastutaja tutvustab vähemalt kaks nädalat enne ürituse toimumist (laiendatud juhtkonna koosolekul) ürituse kava ning teeb ülevaate vajalikest vahenditest*
- 3. vastutaja informeerib üritusest vähemalt 1,5 nädalat ette ürituse toimumist (lisab teate Stuudiumi kalendrisse ja vajadusel mujale)*

Suuremate ülekooliliste ürituste hulka kuuluvad: õpetajate päev ja kooli sünnipäev, johanneseapäev, jõulupidu, tutipäev ja viimase koolikella aktus, 12. klassi lõpuaktus. Ülejäänud ürituste puhul ei pea koosolekut korraldama, muud etapid jäävad samaks.

Ürituste korraldamisel peab korraldusmeeskond mõtlema järgmistele asjadele: eesmärk, tegevused, ülesannete jagamine, vajalikud vahendid ja eelarve, aula ja muude ruumide kasutamine, toolide kasutamine ja paigutamine, IKT, informeerimine, ettevalmistus, läbiviimine, koristamine.

Aineolümpiaadide piirkonnavoored 2026/2027. õppeaastal:

(täpsem kalenderplaan on leitav siit: <https://vorumaa.ee/haridus/>)

Informaatikaolümpiaadi eelvoor	03.12.2026	K. Kõlli-Raud
Ühiskonnaõpetuse olümpiaadi piirkonnavor	04.02.2027	K. Kenk, K. Kirt
Geograafiaolümpiaadi piirkonnavor	09.02.2027	K. Tamm
Füüsikaolümpiaadi piirkonnavor	04.02.2027	R. Järvpõld
Keemiaolümpiaadi piirkonnavor	27.01.2027	M. Lepp
Bioloogiaolümpiaadi piirkonnavor	15.01.2027	M. Karden-Raud
Matemaatikaolümpiaadi piirkonnavor	19.01.2027	A. Halapuu, K. Tepaskent, A-M. Pukk

Vene keele olümpiaadi eelvoor	2027	V. Popova, O. Aasa
Lingvistikaolümpiaadi piirkonnavor	25.11.2026	E. Allas, V. Pille
Majandusõpetuse olümpiaadi piirkonnavor	04.03.2027	K. Tamm
Rahatarkuse olümpiaad	Alates 1.11.2026	K. Tamm
Emakeeleolümpiaadi piirkonnavor	21.01.2027	E. Allas, V. Pille
Kunstiolümpiaadi piirkonnavor	06.02.2027	M. Süving
Rahvaluuleolümpiaadi eelvoor	Tööde esitamine 25.01.2027	E. Allas, V. Pille
Saksa keele olümpiaadi eelvoor	Tööde esitamine 15.01.2027	E. Aader
Inglise keele olümpiaadi piirkonnavor	20.01.2027	R. Nõmmik, M. Salakka, M. Vislapuu, M. Eit
Usundiõpetuse olümpiaadi eelvoor	28.01.2027	M. Süving
Tehisaru olümpiaadi eelvoor	15. - 21.02.2027	K. Kölli-Raud
Filosoofiaolümpiaad (tööde esitamine)	8.02.2027	M. Süving

Maakondlikud koolinoorte spordivõistlused 2026/2027 õppeaastal

Võistlus	Kuupäev	Vastutajad	Toimumiskoht
Võru maakonna valikoriienteerumise MV	16.09.2026	Zeno	Kääpa kool
Võru maakonna koolinoorte murdmaajooksu MV	24.09.2026	Käpa, Zeno	Võru-Kubja
Võru maakonna 10.-12. kl jalgpalli MV P, T	25.09.2026	Käpa, Zeno	Võru
Võru maakonna 10.-12. kl segavõrkpalli KV T+P	06.11.2026	Käpa, Zeno	Võru Spordikeskus
Võru maakonna 10.-12. kl 3x3 korvpalli KV P, T	01.12.2026	Käpa, Zeno	Võru Spordikeskus
Võru maakonna 10.-12. kl saali jalgpalli MV P, T	21.01.2027	Käpa, Zeno	Võru Spordikeskus
Võru maakonna koolinoorte sisekergejõustiku MV	27.01.2027	Käpa, Zeno	Võru Spordikeskus
Võru maakonna 10.-12. kl saalihoki MV P, T	01.02.2027	Käpa, Zeno	Võru Spordikeskus
Võru maakonna koolinoorte murdmaasuusatamise MV	10.03.2027	Käpa, Zeno	Haanja Suusakeskus

Võru maakonna 10.-12. kl võrkpalli MV T, P	24.03.2027	Käpa, Zeno	Võru Spordikeskus
Võru maakonna 10.-12. kl korvpalli MV P	29.03.2027	Käpa	Parksepa
Võru maakonna 10.-12. kl 3x3 korvpalli MV T	02.04.2027	Zeno	Võru Spordikeskus
Võru maakonna koolinoorte murdmaajooksu MV	06.05.2027	Käpa, Zeno	Võru-Kubja
Võru maakonna koolinoorte kergejõustiku MV	12.05.2027	Käpa, Zeno	Võru Spordikeskus
Võru maakonna koolinoorte discgolfi MV	31.05.2027	Käpa, Zeno	Kubja discgolfipark

Ainevaldkonnad 2026/2027 õppeaastal

Ainevaldkonna eesmärgiks on toetada koolitöötajate professionaalset arengut ja pädevust, toetada kooli arengut, arendada õppekava ja kooli süsteeme ning rikastada koolielu ja töökeskkonda.

Ainevaldkondadesse kuuluvad kõik õpetajad ja koolitöötajad. Ainevaldkonnad Võru Gümnaasiumis on jagatud kolme gruppi: humanitaarvaldkond, reaali- ja loodusvaldkond ning kultuuri- ja spordivaldkond.

Ainevaldkonna põhiülesanded:

- Kord kuus ainevaldkonna koostöötund (üldjuhul neljapäeviti).
- Üks kord aastas ühe vaheajapäeva sisuline sisustamine ning üks kord aastas ühe mitteformaalse tegevuse korraldamine.
- Ainevaldkonna põhiste ürituste, konkursside ja viktoriinide korraldamine.
- Ainekavade, kooli dokumentide ja muude sisuliste arutelude korraldamine. Ettepanekute ja arvamuste esitamine kooli juhtkonnale.
- Ainevaldkonna koostööpäevade korraldamine.

Ainevaldkonda juhib üks ainevaldkonna liige, kes valitakse ainevaldkonna esimesel kokkusaamisel septembris. Ainevaldkonna juht valitakse üheks õppeaastaks ning ta kuulub laiendatud juhtkonda. Ainevaldkonna juht vastutab valdkonna toimimise eest.

Ainevaldkonna eestveetavad üritused:

HUMANITAARVALDKOND: Pegasus, emakeelepäev, loomispäev, humanitaarainete viktoriin

REAAL- JA LOODUSVALDKOND: loodusviktoriin, Quantum

KULTUURI- JA SPORDIVALDKOND: sügisene liikumispäev, spordipäev, EV aktus, spordi ja kaunite kunstide viktoriin

2026/2027 õppeaastal sisustavad vaheaja tegevusi ainevaldkonnad järgmiselt:

sügisvaheaeg (sisuline tegevus ja mitteformaalne tegevus): kultuuri- ja spordivaldkond

talvevaheaeg (sisuline tegevus ja mitteformaalne tegevus): humanitaarvaldkond

suvevaheaeg (sisuline tegevus ja mitteformaalne tegevus): reaali- ja loodusvaldkond

Sisuline tegevus võib olla loeng, ekskursioon, koolitus vms, mis sobib kõikidele koolitöötajatele. Tegevused kooskõlastatakse direktoriga. Ainevaldkondade ürituste korraldamist toetab koolielu korraldaja ja vajadusel teised koolitöötajad.

Ainevaldkondade fookusteemad 2026/2027: õppekava ja ainekavade analüüs ja ettepanekute tegemine, arvestustööde ja kontrolltööde mahtude ja mõistete kokkuleppimine, järel- ja ümbervastamise süsteemi üle vaatamine ja ettepanekute tegemine; töövarjutamise protsessis osalemine, töötajalt-töötajatele koolituste ja õpiringide läbiviimine.

Kokkuvõtvad nädalad 2026/2027 õppeaastal

2026/2027 õppeaastal jätkub kokkuvõtva nädala põhimõte. Kokkuvõttev nädal seob arvestused ja konsultatsioonid, UPT/ÕF vaheetapid, spordi- ja liikumistegevused, riigieksamiteks valmistumise ning mentor- ja klassitegevused.

I periood (16.–20.11.2026)

Klass	ESMASPÄEV	TEISIPÄEV	KOLMAPÄEV	NELJAPÄEV	REEDE
G1	"Vali nutikalt - ehita oma tulevik!" töötoad	Arvestus	Arvestus	Arvestus / Sügisene liikumispäev	HaridusFest 2026
G2	UPT/ÕF laiendatud kava kaitsmine + "Vali nutikalt - ehita oma tulevik!" töötoad	Arvestus	Arvestus	Arvestus / Sügisene liikumispäev	HaridusFest 2026
G3	"Vali nutikalt - ehita oma tulevik!" töötoad	Proovieksam	Arvestus	Arvestus / Sügisene liikumispäev	Arvestus + HaridusFest 2026

II periood (15.–19.02.2027)

Klass	ESMASPÄEV	TEISIPÄEV	KOLMAPÄEV	NELJAPÄEV	REEDE
G1	Arvestus + moodulite tutvustus	Arvestus	Arvestus	Arvestus	Mentortund + EV109 aastapäeva aktus
G2	Moodulite tutvustus, mentortund, konsultatsioonid	Arvestus	Arvestus	Arvestus	EV109 aastapäeva aktus
G3	Proovieksam	Arvestus	Arvestus	Arvestus	Mentortund + EV109 aastapäeva aktus

III periood (17.–21.05.2027)

Klass	ESMASPÄEV	TEISIPÄEV	KOLMAPÄEV	NELJAPÄEV	REEDE
-------	-----------	-----------	-----------	-----------	-------

G1	Arvestus	Arvestus	Arvestus	Kevadine spordipäev arvestusena	Klassipäev
G2	Arvestus	Arvestus	Arvestus	Kevadine spordipäev arvestusena	Klassipäev
G3	Täiendav konsultatsioon	Täiendav konsultatsioon	Matemaatika riigieksam	Täiendav konsultatsioon	Täiendav konsultatsioon

Võru Gümnaasiumi arengukava 2026–2031 rakendamine ja seire

Arengukava 2026–2031 on kooli strateegiline alusdokument. 2026/2027. õppeaasta üldtööplaan konkretiseerib arengukava esimese rakendusaasta tegevused kolmes arengusuunas: „Tulemuslik õppimine”, „Usaldav ja toetav koostöökultuur” ning „Mõjukas haridusliider”.

Arengukava rakendamist jälgitakse iga-aastaselt, sidudes tegevused mõõdikute, andmeallikate, vastutajate ja õppeaastal lõpus toimuval jäätisekohvikul (aruteluforumina).

Õppeaasta jooksul kogutakse tagasisidet õppijatelt, töötajatelt, lapsevanematelt ja vilistlastelt ning analüüsitakse õpitulemusi ja tegevuste täitmist.

Tegevuste täitmist hinnatakse valgusfoori põhimõttel ja tulemusi kasutatakse järgmise õppeaasta üldtööplaani koostamisel.

2026/2027. õppeaasta seires pööratakse eritähelepanu õpioskustele ja ennastjuhtivale õppimisele, koostöökultuurile, õppijate ja töötajate heaolule, kooli nähtavusele ning tehisaru vastutustundlikule kasutamisele.